

Protocols de seguretat i control d'accessos (famílies)

ENTRADES I SORTIDES

- **Les entrades de tot el personal extern a l'edifici central es faran sempre per la Recepció/Consergeria de l'escola:** visites, monitoratge, serveis, proveïdors, familiars que porten o recullen alumnes de permanències, etc. En el cas de l'edifici d'Infantil, si hi ha alguna visita o necessitat d'accés es seguiran els circuits marcats.
- **Totes les persones que vinguin al centre de forma esporàdica o fora de l'horari escolar caldrà que entrin al centre amb una acreditació que proporcionarà Consergeria (proveïdors, famílies, monitors, visites...) i signar un registre tant a les entrades com a les sortides.** En el cas que siguin persones no membres de la Comunitat Educativa es deixarà per escrit que autoritzen al registre de les seves dades.
- **L'accés de les persones que vinguin al centre de forma esporàdica o fora d'horari escolar es farà sense excepció per la porta del carrer Abat Oliba (porta amb interfon),** sempre que no hi hagi hagut un avís previ justificant l'accés per l'altra porta.
- **Els/les alumnes que arribin tard hauran d'accedir al centre per la porta del carrer Abat Oliba (porta amb interfon) i un cop dins demanar que se'ls obri, donat que la porta d'accés al passadís estarà sempre tancada.**
- Les portes laterals automatitzades exteriors d'accés al carrer seran supervisades constantment per mantenir-les tancades quan ja hagin entrat i sortit els/les alumnes.

HORARIS:

Obertura i tancament de les portes automatitzades exteriors d'accés a l'edifici principal

Matí
7:50h - 8:05h
8:50h - 9:05h

Migdia
12:50h - 13:10h
13:25h - 13:40h

Tarda
14:50h - 15:05h
16:50h - 17:15h

Obertura i tancament de les portes d'accés a l'edifici d'Educació Infantil

Matí
8:55h - 9:10h

Migdia
12:50h - 13:05h

Tarda
14:50h - 15:05h
16:50h - 17:00h